

こちらは対戦チームが4人以下の場合必ず提出して下さい  
 ※ただし、同じ人数（4人対4人や3人対3人の場合は不要）

## 出場選手届

学 校 名 \_\_\_\_\_ 高等学校 男子・女子

試 合 会 場 \_\_\_\_\_ 対 戦 チ ー ム \_\_\_\_\_

試 合 順 番 \_\_\_\_\_ 対 戦 人 数 \_\_\_\_\_ 人

| 変更後の<br>ポジション | 先鋒 | 次鋒 | 中堅 | 副将 | 大将 |
|---------------|----|----|----|----|----|
| 変更前の<br>ポジション |    |    |    |    |    |
| 氏名            |    |    |    |    |    |

※プログラムで必ず確認してください。

| 監督署名 | 審判主任 |
|------|------|
|      |      |

- 1 監督は必要事項を記入し、各会場の審判主任へ提出
- 2 審判主任は、プログラムで確認後、サインし、変更を補助生徒に伝える。
- 3 補助生徒は、出場選手届を見て、短冊のオーダー表を入れ替えて、掲示する。
- 4 審判主任は、出場選手届と掲示されたオーダーが一致していることを確認する。